

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

А.А. Автор ¹, А.А. Автор ², [...]

1 Юридическое название организации, г. Город, Страна

*2 Юридическое название организации, г. Город, Страна
[...]*

Текст статьи [1, 2].

Заголовок главы, раздела (главы и разделы не нумеруются)

Текст главы, раздела

Подзаголовок, подраздел (подразделы не нумеруются)

Текст в подзаголовке, в подразделе

Варианты оформления перечислений и пунктов статьи:

Первый вариант (не нумерованный):

- пункт;
- пункт.

Второй вариант (не нумерованный):

- пункт;
- пункт.

Третий вариант (нумерованный):

- 1) пункт;
- 2) пункт.

Оформление таблиц:

Таблица 1.

Заголовок таблицы

| | | | |
|-------|-----------------------------------|---------------------|---------------------|
| Текст | Текст, текст, текст, текст, текст | Текст, текст, текст | Текст, текст, текст |
| Текст | Текст, текст, текст, текст, текст | 68,6 | 0,34–0,91 % |

Оформление графиков, схем, иллюстраций и фотографий:

График/Схема /Илл./Фото 1. Подпись (текст).

Оформление формул и расчетных данных в тексте статьи (со ссылкой или без нее):



Оформление списка литературы (источников):

ЛИТЕРАТУРА

1. позиция списка.
2. позиция списка.

Список оформляется в соответствии с установленными правилами библиографии.

Аннотации, резюме, эпиграфы, сноски, примечания не даются. Ссылки при цитировании и указании на источники делаются в скобках сразу после цитаты (указание на источник, на фамилию автора и проч. конкретизация).